

2023 年度 第 13 回 理事会議事録

日 時：2024 年 3 月 16 日(土) 18：00～20：00

場 所：丸山団地自治会館 1 階

参加者：現理事 10 名 + 2 名(中元前会長・池田前渉外)

班	役職	氏名	出欠	班	役職	氏名	出欠	班	役職	氏名	出欠
9	会長	八木 康夫	○	4	広報	田谷 典嗣	×	1	防犯・防災	丸山 智明	○
5	渉外	岡田 隆	○	15	広報	岡 泰道	○	8	防犯・防災	河村 繁実	○
2	会計	藤倉 克之	○	14	レク	大川 武司	○	11	道路管理	本間 久幹	○
10	庶務	中林 稜	○	3	レク	山口 輝之	×	7	会館管理	関谷 敬子	○
				13	環境衛生	青木 洋太	×	6	デジタル	水落 和仁	×

1. 会長から会合・他団体総会等参加報告・予定・連絡事項

八木会長より、自治会内および他団体との会合等について、以下の通り説明があった。

<出席済み> 会長参加会合・自治会活動・その他進捗報告

・3 月 2 日 新役員役決め会（時間：10：00～、場所：自治会館 1F）

来年度役員候補と会合を行い、役職決めを行った。八木会長が留任されるということで、例年時間を要する会長決めがすぐに終わった。全役職の決定まで 50 分程度と、スムーズに進行したが、当日 2 名欠席された方がおり、まだ顔合わせできていないため、担当変更の可能性がある。

・3 月 3 日 会計監査

特に問題もなく、無事完了した。

・3 月 3 日 相原駅西口 朝市

移動販売の提案を受けているとくしまるを実際に見るため、八木会長が朝市に参加した。

商品ラインナップは松島商会と大きくは被らないと感じた。

両社の移動販売を行う曜日が被らないように調整中。

松島商会は諸事情により、移動販売を行うのは 5 月までになったが、後任を紹介していただいたので、別の業者で移動販売は継続予定。

・3 月 10 日 子供会総会

以前はリアカーを引いて、ゴミ収集をしていたようだが現在はやっていないということで、自治会からの補助金減額については承認いただいた。また来年度予算は 2 万円を予定しているため、何かしらの活動が認められれば支給する可能性がある点を伝えた。

・3 月 16 日 相原フェスティバル準備会

相原フェスティバルに関する会合があり、他町会から東京都の助成金について話を聞いた。

利用したのは坂下町会。昨年補助金の事を知った坂下町会が申請してみたところ、承認されたとのこと。

制度としては赤字分の補填をする最大 100 万円の補助金となっているが、支給のハードルが高い。

一般会計との分離、事業案の提出、他団体も来るようなイベントであること、写真(特定メーカーの商品が映りこむようなものは NG)を含む結果報告など、補助金支給には様々な条件をクリアする必要があるとのこと。今年計画中的の団地祭りで利用できないか、八木会長が確認中。

その他来年度の予定として、相原フェスティバルは 10 月 13 日に開催予定(予備日は 11 月 3 日)、三町合同避難訓練は 11 月 10 日予定と報告があった。

<今後の予定>

・3 月 17 日 自治会館工事完了立ち合い報告

自治会館の工事が完了したということで、立ち合い報告が予定されている。八木会長は仕事で参加できない為、岡田渉外、池田前渉外が対応予定。

工事の結果問題ないと判断できれば、岡田渉外、池田前渉外より八木会長に報告し、八木会長から業者に対して、工事に問題ないため、請求して欲しい旨を連絡する。

先方との協議の中で、3月までに支払いということで進めてきたため、3月中の支払いを予定。会館の口座は八木会長名義のため、振込は八木会長が対応予定。

・4月6日 総会

・4月7日 役員引き継ぎ会

欠席の場合は別日に調整する必要があるため、早めに連絡して欲しいと伝えた。

2. 諸連絡・協議事項など

①班長会より要望

・環境整備のゴミ袋が置きっぱなしになっているため、対応して欲しいと要望があった。ボランティア袋のため、市が対応してくれる。環境課に連絡連絡すれば、市が都合のいい日に引き取りに来るとのこと、市へ依頼することとなった。

・以前より相談のあった猫のフン問題について、自宅に入ってきてフンを残されるということで、自治会で対応して欲しいと要望があった。猫に関しては対応が難しいので、被害があるということを回覧で周知することとなった。

②カラーコーン

迷惑駐車防止で設置しているカラーコーンについて、個人で置いたものではないということを知るようにしてほしいと依頼があり、本間理事が丸山団地自治会のラベル貼り対応をしたが、翌日雨ではがれてしまったと報告があった。

ラミネート加工をしたが、はがれてしまったとのこと。雨や日光で劣化していくので、カラーコーンに油性ペンで直接書くのが良いのではと意見がでて、本間理事が対応することになった。

③総会について

総会当日の議長を中元前会長、書記は中林が対応することとなった。

また来賓に誰を呼ぶかについて、八木会長より以下の相談があった。

相原フェスティバルで他町会の方と話す機会があったため確認したところ、コロナ前は保善会、レスポアル、議員、警察署等と呼んでいたが、今は内輪でやることが多いとのこと。他の町会を参考に、消防団だけにしようと思うが良いかと確認があった。

これに対し、協議の上、以下の対応をすることとなった。

市議は招待した方が良いのではと意見があがったため、多数の議員を招待するのではなく、代表で1名、おぜき議員に招待状を送ることとなった。

消防団については、今年度・来年度の代表2名で検討中。来年度代表はすでに総会出席の内諾が取れているため、招待状を送る。今年度代表はまだ本人希望を確認してしていないため、以降を確認の上、招待状を出すか決めることとなった。

総会への参加を要請する団体について、以下の団体に出席をお願いすることを確認した。

百年会 子供会 子供神輿愛好会 子供太鼓愛好会 囲碁将棋クラブ

谷戸山の会 ふれあいサロンみどり こだまの会

過去の総会では各団体の活動報告や団体紹介等を行っていたが、今年は会則変更で時間を要する可能性があり、十分な時間を確保できないかもしれないので、事前にその案内をしておくこととなった。また代表者の交代がある団体については、今年度の代表に声をかけて、出席者を決めてもらうこととなった。

補助金支給対象団体以外の団体については以下の通りとなった。

まちトレ・・・招待し、総会に参加される場合は簡単な紹介を検討する。

登下校見守り隊・・・過去は表彰等をしていた。代表の大磯様にお声がけする。

総会当日の役割分担を行い、以下の通りとなった。

受付：関谷理事

フロアマイク：丸山理事・本間理事(議長以外が喋る場合に、マイクを渡す係。)

プロジェクター：中林(基本は使用しないが、必要に応じて使用できるよう、準備をする。)

司会：河村理事

書記：中林

会場レイアウト図について、過去の総会を参考に中林が作成することとなった。過去の総会写真については池田前渉外より中林に送付予定。

当日の議案・挨拶等の担当者についても、担当割を行った。

総会とは関係のない要望についてはどう対応すべきか、中元前会長より確認があった。

⇒自治会への要望は随時募集しており、総会の場で受け付けるとキリがないので基本はお断りすることとなった。

当日の台本は八木会長が作成予定。

3. 次回予定

- ・ 班長会 3月23日(土)18:00～ 丸山団地自治会館
- ・ 理事会 3月30日(土)18:00～ 丸山団地自治会館 ※総会に開催に向けた確認を行う

以上